

PROGRAMME DE FORMATION CLINITRON[®] II WS



FORMATION 2,5 JOURS

1) PRESENTATION DU PRODUIT

Présentation du Clinित्रon[®] II WS :

- Historique
- Objectif
- Principe
- Applications

2) UTILISATION / FONCTIONNEMENT

Présentation et mise en pratique :

- Les modes de fonctionnement du Clinित्रon[®] II WS
 - Fonctionnement Continu
 - Fonctionnement Intermittent
- Le système de pesage du patient
- Réglage de la température pour le patient

3) PRINCIPE DE FONCTIONNEMENT

Explication générale de :

La fluidisation :

- Les microsphères
- Le phénomène de fluidisation
- Le support : cuve et plénum

La gestion électronique :

- Panneau de commande
- Bloc de puissance
- Résistance chauffante
- Ventilateurs
- Sécurités électriques
- La gestion de la température
- Les schémas électriques

Le système de pesage du patient

- Principe
- Tête de pesée
- Capteurs

Applications :

- Essais
- Mesures

4) DEMONTAGE / REMONTAGE / REGLAGE

Démontage / Remontage des éléments :

- Filtre à air
- Filtre anti-poussière
- Sondes de température
- Cuve
- Diffuseur
- Turbine
- Echangeur Thermique
- Roulettes et plaques fusibles
- Tête de pesée

5) REGLAGES ET VERIFICATIONS:

Electriques :

- Etalonnage de :
 - Température du panneau de contrôle
 - Limite inférieure de température souhaitée
- Réglage du redémarrage de la turbine
- Réglage de la durée d'inhibition d'alarme
- Vérification de l'interrupteur pressostatique
- Vérification du contact thermique de la résistance canon
- Système de pesage du patient :
 - Vérification des pesons
 - Configuration
 - Etalonnage

Mécanique :

- Réglage détenteur

6) MAINTENANCE

Contrôle :

- Etat des microsphères
- Pression plénum
- Courants consommés : Turbine et Résistance
- Courants de fuite : Turbine et Résistance
- Circuit de refroidissement

Présentation :

- des méthodes de réglage et dépannage
- des outillages spécifiques
- des procédures officielles de PIM et d'étalonnage du système de pesée.

Applications :

- Mise en pratique de la procédure de maintenance
- Dépannages

Documentation technique :

Remise de manuels de formation et technique en début de session.